

## COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ÉCOLE DU 10 JUIN 2022

### Présents

- Mme WEISS, adjointe au maire
- Mme DIEHL, directrice adjointe ALSH (périscolaire)
- Mmes MARCHAL, SCHMITT, HARTMANN, NEVES, CORSICO et SCARAVELLA, représentantes des parents
- Mmes ARBONA, FERRY, GENEWE, GESSIER et MONNOT-MARCHAND, enseignantes
- Mme CHOLLEY, accompagnante des élèves en situation de handicap
- M. WOEHLE, directeur

### Absents excusés

- M. HECKLEN, maire
- Mme GANZITTI, inspectrice de l'Éducation nationale
- Mme MULLER, représentante des parents
- Mme KAUFFMANN, enseignante
- Mme DI CESARE, accompagnante des élèves en situation de handicap

Le directeur ouvre la séance à 17h30 et propose de faire un tour de table pour permettre à tous les membres de se présenter. Il excuse les personnes absentes

### 1. Approbation du compte rendu du conseil d'école du 1<sup>er</sup> mars 2022

M. Woehl relit le compte rendu du conseil d'école.

Le compte rendu du conseil d'école du 1<sup>er</sup> mars 2022 est approuvé à l'unanimité.

### 2. Préparation de la rentrée 2022 / 2023

Le directeur confirme la suppression de la 6<sup>e</sup> classe à l'école. Il évoque la possibilité de réouverture avec la création d'une classe de grande section – cours préparatoire (GS-CP).

#### a. Effectifs par niveau / par classe

L'effectif prévu est de 97 élèves (hors ULIS) avec la répartition par niveau suivante :

CP	11 élèves (10 GS Hochstatt + 1 arrivée)
CE1	26 élèves (25CP + 1 arrivée)
CE2	29 élèves (28 CE1 + 1 arrivée)
CM1	17 élèves (16 CE2 + 1 arrivée)
CM2	14 élèves (13 CM1 + 1 arrivée)

La répartition par classe sera la suivante (hors ULIS) :

CP-CE1	22 élèves (11 CP et 11 CE1)	Mme FERRY
--------	-----------------------------	-----------

CE1-CE2	23 élèves (15 CE1 et 8 CE2)	Mme ARBONA
CE2-CM1	26 élèves (21 CE2 et 5 CM1)	Mme GESSIER
CM1-CM2	26 élèves (12 CM1 et 14 CM2)	M. WOHL (75%) et Mme BISCHOFF ? (25%)

Le directeur précise que les répartitions dans les cours doubles seront faites prochainement et que les listes des classes seront affichées avant la fin de l'année.

En ULIS, il y a 5 départs. Les arrivées ne sont pas encore connues. Mme Monnot-Marchand annonce qu'elle quittera l'école et que son poste sera occupé par Mme Stéphanie Zinty.

#### b. Listes de matériel

Le directeur présente les listes préparées par l'équipe pédagogique pour chaque niveau de classe. Il précise que les cahiers seront à nouveau fournis par l'école et rappelle que tout le matériel nécessaire à la pratique de l'éducation artistique (feuilles de dessin, peinture...) ainsi que les fournitures à usage rare (papier millimétré, papier calque...) le sont également.

Le conseil d'école valide les listes de matériel à l'unanimité.

#### c. Rentrée en musique

Le directeur propose à Mme Weiss de voir avec M. Hecklen s'il est possible de faire venir quelques musiciens le jour de la rentrée. Mme Weiss rappelle qu'il est très difficile de trouver des musiciens disponibles.

Les parents demandent comment sera organisée la rentrée. L'obligation de ne pas brasser les élèves avait conduit l'école à demander aux enfants de rejoindre leur classe dont l'intitulé était affiché sur une affichette. Si la situation sanitaire le permettra, l'équipe réfléchira à un accueil de tous les élèves dans la cour pour une rentrée plus chaleureuse.

### 3. Projet d'école

Le directeur cite quelques actions menées durant cette année scolaire :

- classe de découvertes à dominante scientifique pour les classes de CP-CE1, CM1-CM2 et le dispositif ULIS ;
- sortie sciences à Montbéliard pour toutes les classes de l'école ;
- sortie à Ste Marie-aux-Mines pour les classes de CE1 et CE2-CM1 ;
- inclusion des élèves du dispositif ULIS dans les groupes classes au périscolaire.

Il explique l'organisation choisie par l'équipe pédagogique pour les activités pédagogiques complémentaires. Sur les 36 heures, 30 seront organisées le mardi de 16h00 à 17h00. Les 6 heures restantes se dérouleront le jeudi de 16h00 à 17h00 en période 4. Les familles seront informées à chaque fois avant les vacances qui précèdent la période concernée pour faciliter l'articulation avec le périscolaire.

### 4. Informations pédagogiques

#### a. USEP (union sportive de l'enseignement du premier degré)

Les rencontres ont enfin pu reprendre en cette fin d'année. L'école de Hochstatt a participé à celles-ci :

- handball (opération Grand Stade) le 09/06/22 avec les classes de CE2-CM1 et CM1-CM2 ;

- crosse québécoise le 20/06/22 avec la classe de CE2-CM1.

b. Conseil des élèves

La 1<sup>ère</sup> réunion du conseil des élèves a pu se tenir le 26 avril 2022. Une seconde est programmée fin juin.

c. Actions particulières (3<sup>e</sup> trimestre)

- Toute l'école :
  - vote pour l'ouvrage préféré de la sélection des « Incorruptibles » fin mai ;
  - rallye « calcul@TICE » ;
  - participation à la semaine « Vélo et marche » ;
  - demi-journée « Jeux de société en allemand » le 23 juin pour les élèves du cycle 3, le 24 juin pour ceux du cycle 2 ;
  - matinée « Athlétisme » au stade de Hochstatt le 5 juillet.
- Par classes :
  - sortie à Montbéliard CE2-CM1+CM1-CM2+ULIS ;
  - sortie à Ste Marie-aux-Mines CE1+CE2-CM1 ;
  - balade village CP+CP-CE1 ;
  - balade étang CE1 ;
  - classe de découvertes CP-CE1+CM1-CM2+ULIS ;
  - projet « Théâtre » avec représentations finales des élèves CP+CP-CE1+CE2-CM1 ;
  - projet « Radio » en partenariat avec Radio Quetsche d'Altkirch ULIS ;
  - fête des 100 jours de classe (26 avril) CP+CP-CE1+ULIS.
- Futurs CP :
  - accueil des élèves de grande section de l'école maternelle le 16 juin 2022 après-midi pour une première découverte de l'école élémentaire.

5. Vie de l'école

a. LSU (livret scolaire unique)

Le bilan des acquis scolaires du second semestre sera distribué vendredi 1<sup>er</sup> juillet 2022.

b. Photos de classe

Les photos scolaires ont connu un franc succès. Le bénéfice de la vente au profit de la coopérative d'école se monte à 436,00 €.

c. Schultüte

Les futurs élèves de CP recevront à leur arrivée à l'école une « Schultüte » en signe de bienvenue.

d. Journée des talents

Elle aura lieu jeudi 7 juillet 2022 matin.

6. Santé et sécurité

Un exercice inopiné d'évacuation incendie sera organisé d'ici la fin de l'année.

## 7. Travaux et équipement

M. Woehl rappelle quelques demandes auxquelles la municipalité n'a pas encore donné suite :

- peinture et isolation de la salle 5 ;
- peinture des murs et du plafond de la BCD ;
- remplacement du revêtement de sol de la BCD ;
- mise en place d'un sur-filet sur les filets au-dessus des buts de handball ;
- installation d'étagères de rangement pour le matériel de sport dans le hall du rez-de-chaussée.

Les demandes d'équipement sont les suivantes :

- nouvelle boîte aux lettres ;
- achat d'un ordinateur portable (salle 1), la coopérative de l'école ayant pris à sa charge l'achat d'un ordinateur portable pour la salle 3 pour un coût de 475,09 € ;
- achat de 2 fauteuils de bureau (salles 5 et 6) ;
- renouvellement de mobilier scolaire ;
- installation de hauts-parleurs à côté des vidéo-projecteurs.

## 8. Périscolaire

Mme la directrice adjointe présente les projets que le périscolaire aimerait mener l'année prochaine :

- organisation de rencontres intergénérationnelles entre les enfants du périscolaire et les résidents de l'EHPAD de Hochstatt par le biais de goûters pris en commun ;
- actions autour de la parentalité (organisation de moments de convivialité autour de jeux de société, présentation d'un spectacle) ;
- aménagement pédagogique du jardin du périscolaire.

M. Woehl remercie chaleureusement les parents qui ont siégé au conseil d'école cette année et les invite à partager le pot de l'amitié jeudi 7 juillet à 18h00 dans les jardins de l'école.

Le directeur clôt le conseil d'école à 19h30.

Le directeur,  
Pierre Woehl