

École élémentaire
4^E rue du Bourg
68720 HOCHSTATT
03 89 06 37 33
ce.0681408L@ac-strasbourg.fr

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ÉCOLE DU 9 MARS 2021

Présents

- Mme WEISS, adjointe au maire
- Mme JAUSY, directrice ALSH (périscolaire)
- Mmes HARTMANN, MARCHAL, NEVES, SAUNER, SCHMITT, ZIMMERMANN et M. VERBEKE, représentant(e)s des parents
- Mmes ARBONA, FERRY, GESSIER, MONNOT-MARCHAND, RYCHEN et STEFFEN, M. AGLAOU et STECK, enseignant(e)s
- Mmes CHOLLEY, DI CESARE et BESSON, accompagnantes des élèves en situation de handicap
- M. WOEHL, directeur

Absents excusés

- M. HECKLEN, maire
- Mme GANZITTI, inspectrice de l'Éducation nationale
- Mme FLUHR, enseignante

Conseil d'école tenu en visioconférence

Le directeur ouvre la séance à 17h30, accueille les participants et rappelle l'ordre du jour. Il informe le conseil d'école qu'il sera absent quelques semaines à partir du 10 mars 2021, que Mme Ferry assurera l'intérim de direction et que M. Steck le remplacera en classe.

1. Approbation du compte rendu du conseil d'école du 3 novembre 2020

M. Woehl relit le compte rendu du conseil d'école.

A la lecture du point « Présentation du dispositif ULIS », il précise que Mme Monnot-Marchand est de retour depuis la veille (8 mars 2021). Elle travaillera à mi-temps (les lundis et mardis) et sera complétée par Mme Rychen (les jeudis et vendredis). Le directeur remercie l'inspection d'avoir accepté ce fonctionnement.

A la lecture du point « Informations pédagogiques », il explique que toutes les rencontres sportives seront très certainement annulées (aucun brassage d'élèves n'étant possible). Quant aux mini-stages évoqués lors de ce conseil d'école, l'USEP 68 n'est pas encore en mesure de répondre sur leur faisabilité. Le directeur reprendra contact avec le délégué départemental USEP. Il précise que l'Assemblée Générale de l'association USEP de l'école s'est tenue le 3 décembre 2021 et que la subvention « oubliée » de l'année 2019 a été versée par la municipalité. En ce qui concerne la natation, au jour du conseil d'école, il n'y a pas de changement. Mais M. Woehl rappelle qu'en cas d'allègement du protocole, les cours de natation seront difficiles à organiser à cause du manque de parents encadrants.

A la lecture du point « Travaux et équipement », Mme Weiss précise que les travaux de peinture demandés ne peuvent être engagés tant que le problème de l'isolation de la verrière n'est pas résolu. Elle précise que les travaux nécessaires seront entrepris ce printemps.

Le compte rendu du conseil d'école du 3 novembre 2020 est approuvé à l'unanimité.

2. Point sur les effectifs et prévisions pour 2021 / 2022

M. Woehl revient sur la réorganisation de deux classes début janvier. Suite à un départ d'une élève de CE2 et au fait que le groupe CP soit relativement autonome et efficace, l'enseignante du CP-CE2 a proposé d'intégrer les quatre élèves de CE2 du CE1-CE2 dans sa classe. Le directeur la remercie chaleureusement pour son dévouement et présente la nouvelle répartition des classes (hors ULIS).

CP	Mme Ferry	22 élèves
CE1	Mme Steffen et M. Aglaou	20 élèves
CP-CE2	Mme Arbona	21 élèves (7 CP et 14 CE2)
CM1	Mme Gessier	24 élèves
CM1-CM2	M Woehl et Mme Fluhr (jeudi)	20 élèves (4 CM1 et 16 CM2)
ULIS	Mmes Monnot-Marchand et Rychen	9 élèves

Il y a 116 élèves au jour du conseil d'école (107 hors ULIS).

Le directeur présente les prévisions pour 2021 / 2022 (hors ULIS).

Mouvements prévus :

- 16 CM2 quitteront l'école pour le collège
- 19 GS de la maternelle de Hochstatt rejoindront le CP (avec 2 demandes de dérogation)
- 1 arrivée(CP)
- 1 départ (CE1)
- 1 orientation ULIS (CM1)
- 10 élèves(CM1) quitteront l'école pour le privé.

L'effectif prévu est de 99 élèves (hors ULIS) avec la répartition par niveau suivante :

- CP 20 élèves
- CE1 29 élèves
- CE2 20 élèves
- CM1 12 élèves
- CM2 18 élèves.

La fuite vers le privé d'un grand nombre d'enfants pose de grosses difficultés à l'école. Dans un premier temps, l'inspection d'académie a proposé la suppression d'une classe. Grâce au soutien de Mme l'inspectrice de la circonscription et des syndicats qui ont pu relayer les arguments de l'équipe pédagogique, l'inspection est revenue sur sa décision et a proposé le maintien de la 5^e classe. Mais la situation reste difficile et l'équipe espère l'arrivée de quelques enfants (nouvelles constructions).

En ULIS, quatre élèves quitteront le dispositif (pour rejoindre le collège) et les cinq autres poursuivront leur scolarité à Hochstatt. Sept nouvelles arrivées sont nécessaires pour compléter l'effectif.

M. Woehl informe le conseil d'école de l'arrivée, depuis le 8 février 2021, d'une nouvelle AESH, Mme Cheath Daniel Sok, qui accompagnera un élève du dispositif ULIS (à hauteur de 14 heures par semaine).

3. Informations pédagogiques

- APC (activités pédagogiques complémentaires)
En période 4, il y a des séances d'APC les mardis et les jeudis. Les ateliers de théâtre ne seront pas organisés à cause de la situation sanitaire (spectacle impossible à organiser).
- RASED (réseau d'aides spécialisées aux enfants en difficulté)
La maîtresse E intervient en période 4 sur 3 créneaux (2 fois pour des élèves de CE1, 1 fois pour des élèves de CM1).
- USEP (union sportive de l'enseignement du premier degré)
Les annulations ont déjà été évoquées plus haut. Le directeur revient sur l'organisation de l'EPS. Au jour du conseil d'école, le sport en salle reste interdit. La période 3 (des vacances de Noël aux vacances de février) a été difficile pour l'organisation de séances d'EPS à cause de la météo. Avec le retour de conditions plus clémentes, toutes les classes pourront à nouveau en organiser dans le respect du protocole sanitaire.
- Conseil des élèves
Le brassage d'élèves étant impossible, aucun conseil des élèves n'a malheureusement pu se réunir.
- Evaluations CP
Mmes Ferry et Arbona évoquent ce deuxième temps d'évaluation placé au milieu de l'année de CP. Elles précisent qu'il sert à apprécier la progression des élèves, dans les domaines de la lecture, de l'écriture et de la numération et qu'il doit permettre de compléter les observations des évolutions des élèves. Les parents ont été informés des résultats. Les enfants aux résultats plus fragiles bénéficient d'une aide soit en classe, soit en APC.
- Actions particulières (2^e trimestre)
 - Toute l'école
 - Décoration du cabanon de carnaval AOSE
 - Participation au rallye « calcul@TICE »
 - Suite du travail autour des sélections de livres des « Incorruptibles »
 - Pas d'action dans le cadre du Printemps des poètes à cause de la situation sanitaire (pas de brassage possible)
 - CE1
La seconde animation des intervenants de la Maison de la nature du Sundgau dans le cadre du projet « Pomme d'habitude » a eu lieu vendredi 8 janvier, la troisième et dernière est prévue lundi 12 avril.
 - CM1
Les élèves de Mme Gessier participent à un rallye « Cartes postales ». Il s'agit d'envoyer des cartes postales aux classes participantes pour faire découvrir sa région.
 - CM1-CM2
 - Participation au concours « Maths sans frontières » cette année sans jumelage avec une classe de 6^e

- Venue d'un gendarme le 26 mars 2021 pour une séance de sécurité routière (théorie et pratique)
- Participation à la « Dictée francophone scolaire » dans le cadre de la semaine mondiale de la Francophonie
- Participation au jeu des « Petits champions de la lecture » (l'élève sélectionné a participé à une demi-finale départementale et s'il convainc le jury peut-être à la finale nationale qui aura lieu à Paris)

- Classe de découvertes

M. Woehl a rencontré la directrice du centre PEP « La Renardière » d'Aubure qui s'est montrée optimiste quant à la tenue de la classe de découvertes du CM1-CM2 prévue du 27 juin 2021 au 2 juillet 2021. Le programme n'est pas encore finalisé mais ce sera une classe de découvertes à dominante sportive.

4. Santé et sécurité

Un exercice « Attentat-Intrusion » a été organisé le vendredi 29 janvier 2021. Le scénario choisi était la présence d'un colis piégé dans l'école. Tous les élèves ont quitté l'école rapidement et calmement pour se mettre à l'abri dans la rue des Frênes.

Un exercice d'évacuation « Incendie » inopiné a eu lieu mardi 9 mars 2021. Tout s'est déroulé parfaitement. Toutes les classes ont rejoint le point de rassemblement sur le plateau sportif en 2 minutes et 10 secondes.

Concernant la situation sanitaire, les enseignants font remarquer que la vigilance des parents semble en baisse. Ils proposent également que les enfants disposent de davantage de masques (au moins 3 par jour) pour leur permettre d'en changer par exemple après une séance d'EPS.

5. Présentation des budgets « Mairie » 2020

a. Section de fonctionnement

La commune a octroyé un budget de 3828 € à l'école élémentaire pour les achats de fournitures et un autre de 4000 € pour les frais de transport.

Le directeur présente les détails des dépenses de chaque budget. Suite à l'annulation de nombreuses séances de piscine et de la plupart des rencontres sportives, les transports n'ont coûté que 1282 € en 2020.

Le budget alloué aux frais de piscine de 6000 € n'a été lui aussi que partiellement dépensé.

Le directeur rappelle que la mairie prend encore en charge les frais de copie (hors papier) et les frais de timbres.

b. Section d'investissement

M. Woehl présente les dépenses : un tableau triptyque pour 518,39 €, un vidéoprojecteur interactif pour 1399,93 €, des tabourets pour 1086,34 €, une vitrine d'affichage pour 976,70 €, soit un montant total de 3981,36 €.

En 2020 des travaux ont également été réalisés dans le bureau du directeur pour un montant de 1786,87 €.

6. Travaux et équipement

Les demandes de travaux sont les suivantes :

- installation d'une cuisinière (occasion) dans la cuisine de l'école ;
- ajout du câble USB manquant sur le VPI de la salle 5 ;
- pose de dalles au niveau de la sortie jardin de la salle 4 (ancienne demande).

Les demandes d'équipement sont les suivantes :

- ordinateurs pour équiper toutes les classes d'appareils performants (ancienne demande)
- renouvellement de mobilier scolaire.

Mme Weiss précise que certains travaux ont vocation à être traités lors de la journée de citoyenneté. Pour l'instant, il n'y a pas de visibilité sur celle-ci. Elle informe le conseil d'école que du matériel informatique sera acheté pour une valeur de 5 500 €. Elle signale également qu'il y aura un changement de prestataire pour le photocopieur.

7. Périscolaire

Mme Jausy revient d'abord sur les vacances de février qui se sont très bien passées malgré la situation sanitaire qui a obligé le périscolaire à annuler certaines activités programmées. Elle informe le conseil d'école qu'il n'y aura pas de fête de fin d'année et que les inscriptions pour l'année scolaire 2021/2022 se feront à distance.

Mme Marchal évoque le changement de prestataire pour les repas. Mme Jausy précise que la structure attend des offres pour choisir un nouveau traiteur qui répondra à ses demandes et au budget.

8. Divers

Le directeur demande au conseil d'école si l'on reste sur le même dispositif qu'il y a deux ans pour les photos de classe et rappelle les options :

- photo panoramique (prix de vente 6 €)
- kit avec photo panoramique et planche avec portraits (prix de vente 10 €).

M. Woehl indique la date de la venue du photographe : jeudi 18 mars 2021 (après-midi). Il explique que les enfants seront photographiés individuellement sans masque et que le photographe fera un montage pour la photo panoramique. Le conseil d'école valide ce dispositif.

M. Woehl rappelle la date pour le conseil d'école du 3^e trimestre : mardi 15 juin 2021.

Conseil d'école clos à 19h00.

Le directeur
Pierre Woehl